

## 看護学科専任教員募集要

看護学科専任教員について、以下のとおり募集します。

本学の理念を実現するため、教育者、研究者として自己の崇高な使命と役割を自覚しながら深く専門の学芸を教授研究し、その職責の遂行に努める方。

### 1 専門分野

看護学（基礎看護学または老年看護学または成人看護学または地域在宅看護学）

### 2 担当予定科目

基礎看護学または老年看護学または成人看護学または地域在宅看護学の科目

研究方法論、総合実習、地元創成看護論実習、地元創成看護論演習、スタートアップ演習、基礎看護学特講、臨床看護学特講、看護学特講、思考と表現、他

※ 授業科目の内容については、本学ウェブサイトを参照ください。その他、入学試験業務をはじめとする大学運営・学科運営の業務に参画していただきます ※ 担当授業科目については、ご相談に応じるとともに、採用後、学内調整により変更することがあります。

### 3 職名・人数 准教授または講師 1名

### 4 勤務形態 常勤(任期なし)

### 5 所属学科 帯広大谷短期大学 看護学科

### 6 応募資格

- (1) 免許：看護師免許を有するもの。
- (2) 学位等：大学院において看護学等に関する学問領域を専攻し、修士の学位を有するもの。
- (3) 臨床経験：3年以上有すること。
- (4) 浄土真宗に基づく本学の教育理念に理解を持つ者
- (5) 大学及び学科の定める業務及び学生支援を積極的に担うことができる者
- (6) 普通自動車運転免許証を有する者
- (7) 居住地等：原則として、採用決定後は十勝管内又はその近郊に居住し、通勤が可能なこと。
- (8) その他：以下のいずれにも該当しないこと。

ア 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの方。

### 7 採用時期 2026年4月1日(予定) ※着任時期は相談に応じます。

8 待遇 (1) 給与は本学給与規程による。(2) 変形裁量労働制を適用、定年は63歳(希望により65歳まで再雇用する場合がある)、その他の待遇は本学就業規則による。(3) 私学共済、労災保険・雇用保険、中小企業退職金共済事業部(独立行政法人勤労者退職金共済機構)に加入

## 9 提出書類

- (1)履歴書(所定の書式)
- (2)研究業績書(所定の書式)
- (3)学位記の写しまたは修了・卒業(見込)証明書
- (4)担当科目に関する論文・著書等 3 点以内の現物または抜刷・コピー等
- (5)(4)のそれぞれについての和文要約(各 400 字程度)
- (6)着任後の教育・研究活動に対する抱負(1200 字程度)

※(1)(2)(5)(6)については A4 判で作成してください。

※履歴書および研究業績書の書式は、本学ホームページ(<http://www.oojc.ac.jp/>)よりダウンロードしてください。

## 10 募集期間 2025年 9 月 29 日(月) ～ 2025年 10 月 31 日(金)(書類必着)

## 11 選考方法

- (1) 選考 書類審査結果を 11 月上旬から中旬に連絡します。
- (2) 面接 書類審査選考者を対象に面接を行う予定です。なお、面接に係る交通費、宿泊費等の経費は、応募者の負担となります。
- (3) 選考結果のお知らせ 2025 年 12 月下旬を予定しています。(採用内定)

## 12 応募書類提出先(簡易書留で「看護学科教員(基礎看護学・老年看護学・成人看護学・地域在宅看護学等)公募書類在中」と朱書き)すること。

〒080-0335

河東郡音更町希望が丘 3 番地 3

帯広大谷短期大学 事務局次長 佐藤 宛

## 13 問い合わせ先

帯広大谷短期大学 事務局次長 佐藤 宛

電話: 0155-42-4444

FAX: 0155-42-4499

email: [kyoumu@oojc.ac.jp](mailto:kyoumu@oojc.ac.jp)

## 14 その他

- (1) 封筒の表面に「看護学科教員(基礎看護学・老年看護学・成人看護学等)応募書類在中」と朱書きしてください。
- (2) 応募書類は原則として返却しません。返却を希望される方は、宛先を明記して切手を添付した返信用の封筒、レターパック等を同封してください。
- (3) 選考過程で業績の追加資料を提出していただくことがあります。
- (4) 二次選考の面接は原則として対面で実施し、その際の旅費については応募者の自己負担となります。
- (5) 応募者が選考に必要な人数に達しない場合には、公募を延長する場合があります。
- (6) 応募において提出していただいた個人情報、適切に管理し、当該人事選考以外の目的には使用しません